



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL CON FIRMA DIGITAL – SGD/FD



SGDFD

Cero Papeles

FASE II - Implantación Institucional

VERSION 2.8





ADMINISTRACIÓN DEL DOCUMENTO

APROBACIÓN

Dr. Orestes Cachay Boza
Rector de la UNMSM

Firma

Fecha

Ing. Cesar Sandoval Incháustegui
Asesor de Rectorado

Firma

Fecha





RESUMEN EJECUTIVO

La implementación del *Gobierno Electrónico - GobE*, como agente de innovación y competitividad en las entidades del sector público, se ha convertido en uno de los grandes desafíos. En el sector educativo, se denomina *Gobierno Electrónico Universitario - GobEU*.

Con ese objetivo, la Presidencia de Consejo de Ministros – PCM, el 2003, creó la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática - **ONGEI**. El gobierno actual ha creado el vice ministerio TIC y, el **CONCYTEC** ha lanzado el *Programa Nacional Transversal en Tecnologías de la Información y Comunicación 2016 – 2021 (E-TIC)* que, busca mejorar el “débil e ineficaz sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación tecnológica”.

Por su parte, la UNMSM se viene esforzando en mejorar la efectividad de sus **procesos institucionales** que, son engorrosos, lentos y costosos - debido a la insuficiente asistencia de servicios TIC y la escasa integración de los existentes, así como, la baja articulación de los elementos de productividad (Personas, Metodologías y Herramientas). Ese esfuerzo pretende lograr el Licenciamiento (**SUNEDU**), la Acreditación de sus carreras (**SINEACE** - Modelo de acreditación para programas de estudios de educación superior universitaria) y, la búsqueda de la excelencia.

En lo que respecta a GobEU, se decidió que el primer componente sea el *Sistema de Gestión Documental con Firma Digital - SGD/FD (Cero Papeles)* que, incluye el Trámite Documentario. Toda vez que, el sistema de registro y seguimiento de trámites que se dispone, está basado en documentos físicos (papel) y firmas manuscritas, carece de cierta funcionalidad, no es accesible vía web, ni desde dispositivos móviles.

La solución propuesta está basada en el SGD/FD cedido por la **ONPE** (código fuente y soporte técnico), así como los Certificados Digitales generados por el **RENIEC**. Se trata de un sistema con facilidades de acceso vía web y dispositivos móviles, con más de cinco años de trayectoria y que, será personalizado y extendido para la UNMSM.

Para la ejecución del proyecto “Cero Papeles”, la estrategia consideró 3 fases:

- ✓ I – Prueba piloto. Personalización y prueba del sistema para un alcance acotado (secretaría general, alta dirección y 3 facultades) y, con un solo trámite, la emisión de grados de bachiller. Asimismo, crear un software para que los usuarios finales encaminen sus trámites vía Web.
- ✓ II – Despliegue en todas las facultades, considerando el mismo trámite. Asimismo, mantener el código del SGD/FD y el desarrollo de un software para gestionar los requisitos de ese trámite y; analizar los procesos relacionados con los demás trámites.
- ✓ III – Incluir los demás trámites y, hacer extensivo el sistema a las unidades restantes. Asimismo, integrar o desarrollar software para los procesos relacionados con los requisitos de trámites relevantes. Así como, análisis y mejora de procesos afines.

El plazo previsto para llevar a cabo la Fase II es de **cinco (5) meses** y la inversión en el equipo de trabajo es de S/. 202,500 soles.



